

Số: /KH-THCS-THPTNH Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện các giải pháp đấu tranh, ngăn chặn, xử lý hành vi xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ từ năm học 2026 – 2027

Căn cứ Kế hoạch số 6925/KH-SGDĐT ngày 15 tháng 7 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện các giải pháp đấu tranh, ngăn chặn, xử lý hành vi xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ (SHTT) từ năm học 2026 – 2027;

Căn cứ tình hình thực tế và nhiệm vụ trọng tâm năm học 2026 - 2027 của trường THCS và THPT Nguyễn Huệ xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện các giải pháp đấu tranh, ngăn chặn, xử lý hành vi xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ (SHTT) từ năm học 2026 – 2027 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức pháp luật: Quán triệt sâu sắc các quy định của Luật Sở hữu trí tuệ (SHTT) và nội dung Kế hoạch số 6925/KH-SGDĐT của Sở GD&ĐT đến 100% cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên (CB-GV-NV) và học sinh toàn trường; tạo chuyển biến mạnh mẽ từ nhận thức đến hành động thực tiễn.

Xây dựng môi trường giáo dục Liêm chính: Hình thành nét văn hóa học đường tôn trọng quyền tác giả, quyền sở hữu công nghiệp; chủ động phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi đạo văn, sao chép tài liệu, sử dụng học liệu và các phần mềm công nghệ không có bản quyền hợp pháp.

Bảo vệ uy tín nhà trường: Kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm túc các hành vi vi phạm, không để xảy ra các vụ việc xâm phạm quyền SHTT làm ảnh hưởng đến uy tín và phong trào thi đua của trường THCS và THPT Nguyễn Huệ.

2. Yêu cầu

Việc triển khai kế hoạch phải được thực hiện đồng bộ, thiết thực, có chiều sâu; lồng ghép hiệu quả với phong trào thi đua dạy tốt - học tốt và các hoạt động giáo dục chính khóa, ngoại khóa.

Đề cao vai trò, trách nhiệm nêu gương của Trưởng các tổ chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng và giáo viên chủ nhiệm trong việc kiểm soát các nội dung liên quan đến bản quyền.

Hình thức tuyên truyền, giáo dục phải đa dạng, sáng tạo, phù hợp với đặc thù tâm sinh lý của cả hai khối cấp học (THCS và THPT).

II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến và giáo dục pháp luật về SHTT

- Đối với đội ngũ CB-GV-NV:

+ Tổ chức phổ biến các chuyên đề về quyền tác giả đối với bài giảng điện tử, sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng trong các buổi họp Hội đồng Sư phạm đầu năm học.

+ Tập huấn kỹ năng trích dẫn tài liệu, tra cứu nguồn gốc dữ liệu học liệu số để tránh vi phạm bản quyền khi xây dựng bài giảng điện tử elearning.

- Đối với học sinh:

+ Lồng ghép kiến thức về SHTT vào các bộ môn văn hóa phù hợp như: Giáo dục công dân (khối THCS), Giáo dục Kinh tế và Pháp luật (khối THPT), Tin học và các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

+ Tăng cường tuyên truyền trực quan: Thiết kế infographic, phát thanh học đường, đăng tải các bài viết ngắn về tác hại của việc sử dụng sách giả, phần mềm lậu trên Website và Fanpage chính thức của nhà trường.

2. Kiểm soát, ngăn chặn các hành vi xâm phạm quyền SHTT trong hoạt động dạy và học

- Quản lý học liệu, sách giáo khoa và tài liệu tham khảo:

+ Nghiêm cấm các cá nhân, tổ chức tự ý tổ chức in ấn, photocopy, nhân bản bất hợp pháp sách giáo khoa, sách bài tập, đề cương ôn tập có bản quyền để phát hành trong khuôn viên trường.

+ Bộ phận Thư viện thực hiện rà soát, chỉ tiếp nhận và lưu hành các loại sách, tạp chí, ấn phẩm có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng, mua từ các nhà xuất bản hoặc đơn vị phân phối được cấp phép.

- Quản lý hạ tầng công nghệ thông tin và tài nguyên số:

+ Bộ phận Quản trị mạng và Thiết bị rà soát toàn bộ hệ thống máy tính tại các phòng chức năng, phòng Tin học, văn phòng làm việc; cam kết loại bỏ các phần mềm bẻ khóa (crack), ưu tiên chuyển đổi sang hệ điều hành và các ứng dụng có bản quyền hoặc mã nguồn mở hợp pháp.

+ Kiểm soát chặt chẽ kho học liệu số, các bài giảng dùng chung trên hệ thống quản lý học tập (LMS) của trường, đảm bảo các tài nguyên này không vi phạm quyền tác giả của bên thứ ba.

- Giám sát hoạt động nghiên cứu khoa học và thi cử:

+ Đưa tiêu chí "Liên chính học thuật" vào quy chế chấm điểm, đánh giá các sản phẩm học tập, bài tập dự án, đề tài Cuộc thi KHKT học sinh cấp trường. Kiểm tra nghiêm ngặt nhằm phát hiện và loại bỏ các biểu hiện sao chép, đạo văn.

3. Xây dựng chế tài, cơ chế tự kiểm tra và phối hợp xử lý

- Bổ sung quy chế: Tích hợp nội dung tôn trọng quyền SHTT vào Quy chế chỉ tiêu nội bộ, Quy chế thi đua khen thưởng của CB-GV-NV và Quy định đánh giá kết quả rèn luyện của học sinh từ năm học 2026 - 2027.

- Cơ chế tiếp nhận thông tin: Thiết lập hòm thư điện tử trực tuyến phản ánh vi phạm bản quyền. Tiếp nhận, xác minh và xử lý nghiêm các trường hợp kinh doanh sách lậu, tài liệu giả tiếp cận khu vực cổng trường hoặc trong phạm vi nhà trường quản lý.

- Phối hợp liên ngành: Chủ động phối hợp với các cơ quan quản lý thị trường, công an địa phương và Thanh tra Sở GDĐT khi cần kiểm tra, xử lý các vụ việc phức tạp phát sinh vượt quá thẩm quyền của trường.

II. CÁC NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về Sở hữu trí tuệ

- Đối với Giáo viên, Nhân viên:

+ Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên đề, tập huấn pháp luật về Luật SHTT, quyền tác giả đối với bài giảng điện tử, sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học.

+ Hướng dẫn cách trích dẫn tài liệu tham khảo đúng quy chuẩn khoa học.

- Đối với Học sinh:

+ Lồng ghép nội dung SHTT vào các tiết học môn Giáo dục công dân/Giáo dục Kinh tế và Pháp luật, các buổi sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp.

+ Thiết kế các infographic, áp phích đồ họa số đăng tải trên Fanpage, Website chính thức của trường và bảng tin các khối lớp.

2. Rà soát, kiểm soát các hành vi xâm phạm SHTT trong nhà trường

- Quản lý tài liệu và giáo trình dạy học:

+ Nghiêm cấm việc photocopy, nhân bản trái phép các loại sách giáo khoa, sách bài tập, tài liệu tham khảo có bản quyền để phát tán hoặc bán cho học sinh dưới mọi hình thức.

+ Khuyến khích sử dụng tài nguyên giáo dục mở (OER) hoặc các tài liệu do chính giáo viên nhà trường biên soạn đã được Hội đồng nghệ thuật nhà trường nghiệm thu.

- Ứng dụng Công nghệ thông tin:

+ Rà soát toàn bộ hệ thống máy tính phòng tin học, phòng chức năng và văn phòng; cam kết sử dụng hệ điều hành, phần mềm văn phòng, phần mềm dạy học có bản quyền hoặc các phần mềm mã nguồn mở miễn phí hợp pháp.

- Kiểm soát trong nghiên cứu, thi cử:

+ Đưa tiêu chí "không đạo văn" vào quy chế chấm điểm các bài tập lớn, dự án học tập, bài thi Sáng tạo Khoa học kỹ thuật (KHKT) của học sinh.

3. Xây dựng chế tài và cơ chế phối hợp xử lý

- Đưa nội dung tôn trọng quyền SHTT vào Nội quy nhà trường, Tiêu chuẩn đánh giá thi đua của cán bộ giáo viên và Quy chế đánh giá rèn luyện (hạnh kiểm) của học sinh.

- Thiết lập hộp thư góp ý trực tuyến (hoặc email tiếp nhận) để GV-NV và học sinh kịp thời phản ánh các hiện tượng nghi ngờ xâm phạm bản quyền, bán sách lậu trong hoặc xung quanh khu vực cổng trường.

- Sẵn sàng phối hợp với các cơ quan chức năng (Thanh tra Sở, Quản lý thị trường, Công an địa phương) khi phát hiện các đầu nậu kinh doanh sách giả, tài liệu lậu tiếp cận học sinh của trường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu nhà trường

- Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện giải pháp đấu tranh, ngăn chặn, xử lý hành vi xâm phạm quyền SHTT trường THCS và THPT Nguyễn Huệ do Hiệu trưởng làm Trưởng ban.

- Chịu trách nhiệm toàn diện trước Sở GDĐT về kết quả triển khai công tác bảo vệ quyền SHTT tại đơn vị. Phê duyệt kinh phí mua sắm trang thiết bị, phần mềm văn phòng, học liệu có bản quyền.

2. Các Tổ chuyên môn và Tổ Văn phòng

- Tổ trưởng chuyên môn: Chịu trách nhiệm duyệt nội dung đề cương ôn tập, ngân hàng câu hỏi, tài liệu lưu hành nội bộ của tổ mình, đảm bảo các tài liệu không vi phạm bản quyền trước khi trình BGH phê duyệt.

- Tổ Văn phòng / Bộ phận Thư viện - Thiết bị: Giám sát chặt chẽ hoạt động của hệ thống máy photocopy trong trường; tổ chức niêm yết các khuyến cáo về bản quyền tại khu vực máy photo và thư viện.

3. Đoàn Thanh niên (khối THPT) và Đội TNTP Hồ Chí Minh (khối THCS)

- Tổ chức các hoạt động sinh hoạt chuyên đề dưới cờ với chủ đề "*Học sinh trường THCS và THPT Nguyễn Huệ nói không với sách lậu và gian lận học thuật*".

- Đưa tiêu chí không vi phạm quyền SHTT vào tiêu chuẩn đánh giá thi đua tuần, tháng của các chi đoàn, chi đội.

4. Giáo viên chủ nhiệm các lớp

- Quán triệt nội dung kế hoạch này đến toàn thể học sinh và cha mẹ học sinh trong phiên họp phụ huynh đầu năm học. Hướng dẫn, định hướng phụ huynh mua sách giáo khoa, học liệu đúng danh mục và tại các địa chỉ uy tín do nhà trường khuyến nghị.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- **Giai đoạn 1 (Tháng 8/2026):** Ban hành kế hoạch; thành lập Ban chỉ đạo; rà soát toàn bộ phần mềm, máy tính và hệ thống học liệu hiện có để chuẩn bị cho năm học mới.

- **Giai đoạn 2 (Tháng 9 - 10/2026):** Triển khai đồng loạt công tác tuyên truyền đầu năm học. Tổ chức ký cam kết thi đua không xâm phạm quyền SHTT đối với các tổ chuyên môn và đại diện các lớp.

- **Giai đoạn 3 (Tháng 11/2026 - Tháng 4/2027):** Thực hiện công tác tự kiểm tra định kỳ gắn với các đợt kiểm tra nội bộ trường học. Duy trì tiếp nhận thông tin phản ánh và xử lý vi phạm (nếu có).

- **Giai đoạn 4 (Tháng 5/2027):** Đánh giá, tổng kết tình hình thực hiện kế hoạch, lồng ghép vào báo cáo tổng kết năm học 2026 - 2027 của nhà trường và gửi báo cáo về Sở GDĐT theo quy định.

V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- *Báo cáo tháng:* đơn vị gửi báo cáo về Sở GDĐT trước ngày 22 hàng tháng. Số liệu được tính từ ngày 22 của tháng liền trước đến ngày 21 của tháng báo cáo.

- *Báo cáo tổng hợp năm 2026:* các đơn vị gửi báo cáo về Sở GDĐT trước ngày 25 tháng 12 năm 2026.

- *Báo cáo đột xuất:* trường hợp phát sinh vụ việc đặc biệt nghiêm trọng thực hiện báo cáo ngay, không chờ kỳ báo cáo.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện các giải pháp đấu tranh, ngăn chặn, xử lý hành vi xâm phạm quyền sở hữu trí tuệ từ năm học 2026 – 2027 của trường THCS và THPT Nguyễn Huệ. Yêu cầu các bộ phận, đoàn thể và cá nhân nghiêm túc phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (chỉ đạo);
- Các tổ CM, văn phòng (để thực hiện);
- Đoàn TN, Đội TNTP (để phối hợp);
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Thanh Thọ